

**OPIS MODUŁU, PROGRAMU NAUCZANIA
ORAZ SPOSOBÓW WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ**

Nazwa przedmiotu*: Zarządzanie zasobami ludzkimi

Nazwa w języku polskim*: Zarządzanie zasobami ludzkimi

Nazwa w języku angielskim*: Human resources management

Dane dotyczące przedmiotu*:

Jednostka oferująca przedmiot: Kolegium I

Przedmiot dla jednostki: Kolegium I (kierunek germanistyka, studia drugiego stopnia)

Cykl dydaktyczny: nie dotyczy

Koordynator przedmiotu cyklu: nie dotyczy

Domyślny typ protokołu dla przedmiotu
Zaliczenie na ocenę
Język wykładowy
Polski
Profil
Ogólnoakademicki
Typ przedmiotu
Moduł zajęć do wyboru

Dane dotyczące przedmiotu cyklu**:

Domyślny typ protokołu dla przedmiotu cyklu
Zaliczenie na ocenę
Efekty uczenia się modułu zajęć
ZZL_W01 – zna i rozumie fundamentalne zagadnienia z obszaru zarządzania zasobami ludzkimi, także w kontekście społecznej, kulturowej i gospodarczej specyfiki krajów niemieckiego obszaru językowego [K_W11]
ZZL_W02 – zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady funkcjonowania zawodowego w ramach zarządzania zasobami ludzkimi w przestrzeni publicznej i prywatnej, umożliwiające właściwe funkcjonowanie na współczesnym rynku pracy, optymalne zaplanowanie własnego rozwoju zawodowego oraz kierowanie zespołami pracowniczymi [K_W13]
ZZL_K01 – jest gotowa/gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy i kreatywny oraz uczenia się poprzez aktywne branie udziału w proponowanych zadaniach [K_K06]
ZZL_K02 – jest gotowa/gotów przyczyniać się do dalszego rozwoju dorobku wykonywanego przez siebie zawodu oraz podejmować role kierownicze [K_K08]
Przedmioty wprowadzające i wymagania wstępne
Nie dotyczy
Bilans pracy studenta
2 punkty ECTS (50 godz. pracy)
- 30 godz. – w kontakcie (1,5 ECTS)
- 20 godz. – praca własna (0,5 ECTS; przygotowanie do zajęć oraz do zaliczenia pisemnego)

* wypełnia jednostka prowadząca kierunek studiów

Szczegóły zajęć i grup**

Wykład

Literatura
Król H. / Ludwiczynski A.: <i>Zarządzanie zasobami ludzkimi</i> , Warszawa 2011. Sidor-Rządkowska M.: <i>Kształtowanie nowoczesnych systemów ocen pracowników</i> , Warszawa (dowolne wydanie). Griffin R.: <i>Podstawy zarządzania organizacjami</i> , Warszawa 2017. Kisiel-Dorohinicki W.: <i>Antymobbing</i> , Gliwice 2009.
Efekty uczenia się
Jak wyżej (Efekty uczenia się modułu zajęć)
Metody i kryteria oceniania
Metoda: Zaliczenie pisemne (jedno podejście) Kryteria: przedziały procentowe, według skali: 50-59% – dst 60-69% – dst plus 70-79% – db 80-89% – db plus 90-100% – bdb Weryfikowane efekty uczenia się: ZZL_W01, ZZL_W02 Metoda: bieżąca obserwacja w trakcie zajęć Kryteria: - aktywne i prawidłowe wykonywanie zadań praktycznych - widoczne zainteresowanie treściami przekazywanymi w trakcie wykładu Weryfikowane efekty uczenia się: : ZZL_K01, ZZL_K02
Zakres tematów zajęć
1. Pojęcie zarządzania zasobami ludzkimi 2. Teorie zarządzania ludźmi 3. Funkcja personalna w organizacji 4. Planowanie zatrudnienia 5. Rekrutacja i selekcja personelu. 6. Adaptacja. Integracja. Warsztat z zakresu onboarding 7. Procesy grupowe i facylitacja 8. Motywowanie pracowników 9. Zarządzanie projektami 10. Zarządzanie wynagrodzeniami 11. Szkolenia 12. Ocena pracownicza 13. Kontrola 14. Zarządzanie zmianą 15. Rozwiązywanie konfliktów 16. Negocjacje 17. Racjonalizacja i redukcja zatrudnienia 18. Zaliczenie pisemne
Rygory zaliczenia zajęć
Zaliczenie na ocenę
Literatura uzupełniająca
Marciniak J. (red.): <i>Meritum HR. Human Resources</i> , Warszawa 2013.

Wybrane, aktualne artykuły z literatury branżowej: <i>Harvard Business Review Polska</i> <i>HR Business Partner</i>
Portale internetowe (branżowe)
Metody dydaktyczne
Wykład konwersatoryjny, wykład kursowy
Metody dydaktyczne – inne
Nie dotyczy

** wypełnia koordynator